



BROCCO ASSESSORIA EM MOBILIDADE INTERNACIONAL

CATÁLOGO TÉCNICO DE SERVIÇOS

Soluções em Compliance Migratório e Mobilidade Internacional para Produtoras e Eventos

São Paulo

2026

Contato: +55 11 4680-4202 | +55 11 98816-3092 (Urgências)

E-mail: vistos@broccoassessoria.com.br



SUMÁRIO

- 1 VISTOS DE ARTISTA PARA AMÉRICA LATINA E AMÉRICA DO NORTE
- 2 SUPORTE PARA ENTRADA DE EQUIPAMENTOS
- 3 MJSP SHIELD (SHIELD ARTÍSTICO)
- 4 DATA ROOM SEGURO
- 5 PRODUCER SHIELD — SOLUÇÃO COMPLETA PARA TURNÊS
- 6 COORDENAÇÃO INTERNACIONAL



1 VISTOS DE ARTISTA PARA AMÉRICA LATINA E AMÉRICA DO NORTE

1.1 Descrição

Solução dedicada à obtenção de vistos de trabalho para artistas, bandas e equipes técnicas em turnê. Abrange os principais destinos da América Latina — Brasil, Chile, Argentina, Peru e Colômbia — e o visto de artista para Estados Unidos e Canadá, incluindo o e-Visa (VIVIS) para produções que ingressam no território brasileiro.

1.2 Escopo dos Serviços

- a) Análise da modalidade de visto aplicável a cada país e tipo de evento.
- b) Conferência documental completa previamente ao protocolo.
- c) Preenchimento e submissão do pedido junto ao consulado ou órgão competente.
- d) Acompanhamento do processo até a emissão.
- e) Orientação a produtoras, artistas e tour managers sobre prazos e exigências específicas de cada país.

1.3 Metodologia de Execução

- 1) Levantamento do itinerário da turnê e dos países envolvidos.
- 2) Identificação da modalidade de visto exigida em cada destino.
- 3) Organização e conferência da documentação de cada integrante.
- 4) Protocolo junto aos consulados ou plataformas de e-visa.
- 5) Acompanhamento ativo até a confirmação de emissão.

1.4 Público-Alvo

Produtoras, agências de booking e tour managers que necessitam conduzir artistas e equipes técnicas para apresentações fora do país de origem, com segurança jurídica quanto à modalidade de visto aplicável a cada destino.

1.5 Próximo Passo

Sua turnê passa por mais de um país? Entre em contato antes de fechar a rota — cada destino possui exigências distintas.



2 SUPORTE PARA ENTRADA DE EQUIPAMENTOS

2.1 Descrição

Orientação e organização da documentação necessária para a entrada temporária de instrumentos musicais, equipamentos técnicos e materiais de produção, processo denominado EDBV (Entrada de Bens Provisórios).

2.2 Escopo dos Serviços

- a) Levantamento da relação de equipamentos e instrumentos a serem transportados.
- b) Organização da documentação de importação temporária.
- c) Orientação sobre prazos alfandegários e exigências específicas de cada equipamento.
- d) Apoio operacional a produções com carga técnica de grande volume.

2.3 Metodologia de Execução

- 1) Recebimento da relação de equipamentos da produção.
- 2) Classificação da documentação exigida para cada item.
- 3) Organização dos documentos de entrada temporária.
- 4) Acompanhamento até a liberação alfandegária.

2.4 Público-Alvo

Produtoras e equipes técnicas que transportam instrumentos, equipamentos de som, luz ou palco entre países para apresentação pontual ou turnê.

2.5 Próximo Passo

Equipamento retido na alfândega representa risco direto ao cronograma do evento. Organize a documentação com antecedência.



3 MJSP SHIELD (SHIELD ARTÍSTICO)

3.1 Descrição

Obtenção da autorização de trabalho para artistas estrangeiros junto ao Ministério da Justiça e Segurança Pública (MJSP), combinada à análise de compliance artístico internacional — verificação documental, avaliação do projeto e gestão de risco migratório.

3.2 Escopo dos Serviços

- a) Análise completa do projeto artístico e da operação.
- b) Verificação documental e conferência de requisitos legais.
- c) Identificação preventiva de inconsistências que possam obstar o processo.
- d) Registro e protocolo junto aos sistemas migratórios competentes.
- e) Acompanhamento e monitoramento da tramitação até a conclusão.

3.3 Metodologia de Execução

- 1) Diagnóstico do projeto artístico e da equipe envolvida.
- 2) Conferência documental e identificação de riscos de compliance.
- 3) Preparação e protocolo da autorização de trabalho junto ao MJSP.
- 4) Monitoramento ativo da tramitação.
- 5) Entrega da autorização e orientação final à produtora.

3.4 Público-Alvo

Produtoras e agências que necessitam regularizar a entrada de artistas estrangeiros como trabalhadores no Brasil, com segurança quanto à conformidade da operação previamente à realização do evento.

3.5 Próximo Passo

A autorização de trabalho não constitui etapa opcional — é o que assegura que o evento não seja cancelado às vésperas de sua realização.



4 DATA ROOM SEGURO

4.1 Descrição

Ambiente digital seguro destinado ao compartilhamento e controle de acesso a contratos, passaportes e documentos sensíveis da turnê, estruturado sobre Microsoft Security e SharePoint.

4.2 Escopo dos Serviços

- a) Ambiente centralizado para a totalidade dos documentos da produção.
- b) Controle de acesso por integrante da equipe ou da produtora.
- c) Compartilhamento seguro entre a produtora brasileira e as agências estrangeiras.
- d) Rastreabilidade de acessos e alterações em cada documento.

4.3 Metodologia de Execução

- 1) Criação do ambiente dedicado à turnê ou projeto.
- 2) Upload e organização dos documentos por categoria (contratos, passaportes, vistos).
- 3) Definição de permissões de acesso por perfil.
- 4) Disponibilização do ambiente durante toda a duração do processo.

4.4 Público-Alvo

Produtoras que gerenciam contratos e documentos sensíveis de artistas e não podem incorrer em risco de vazamento de informações relativas à turnê.

4.5 Próximo Passo

Documentação contratual de artista não deveria tramitar por aplicativos de mensagem ou e-mail pessoal.



5 PRODUCER SHIELD — SOLUÇÃO COMPLETA PARA TURNÊS

5.1 Descrição

Esteira central da Brocco Assessoria: integra autorização de trabalho, compliance artístico, gestão de vistos, coordenação internacional e Data Room em processo único, do fechamento do evento ao desembarque da equipe.

5.2 Escopo dos Serviços

- a) Autorização de trabalho para artistas estrangeiros (MJSP Shield).
- b) Compliance artístico internacional.
- c) Gestão completa de vistos para a totalidade dos integrantes.
- d) Coordenação entre a produtora brasileira e as equipes internacionais.
- e) Suporte para entrada de equipamentos.
- f) Data Room seguro durante todo o processo.

5.3 Metodologia de Execução

- 1) Diagnóstico da operação artística e do prazo do evento.
- 2) Organização documental da equipe e da carga técnica.
- 3) Protocolo simultâneo de vistos e autorização de trabalho.
- 4) Coordenação ativa com as agências e equipes estrangeiras.
- 5) Entrega: equipe regularizada e apta para o evento.

5.4 Público-Alvo

Produtoras que optam por centralizar a totalidade da mobilidade da turnê junto a um único parceiro, em substituição à coordenação de vistos, compliance e documentação com fornecedores distintos.

5.5 Próximo Passo

Um processo único, do primeiro documento à realização do evento.



6 COORDENAÇÃO INTERNACIONAL

6.1 Descrição

Interface direta entre a produtora brasileira e as equipes, agências e managements estrangeiros, com centralização de documentos, prazos e comunicação.

6.2 Escopo dos Serviços

- a) Ponto único de contato entre a produtora e as equipes internacionais.
- b) Centralização de documentos e cronogramas da produção.
- c) Alinhamento de prazos entre a totalidade das partes envolvidas.
- d) Comunicação constante quanto ao status de cada etapa do processo.

6.3 Metodologia de Execução

- 1) Mapeamento das partes envolvidas na produção (agências, managements, equipe técnica).
- 2) Definição de cronograma único e compartilhado.
- 3) Centralização de documentos e comunicação em canal único.
- 4) Acompanhamento até a conclusão do projeto.

6.4 Público-Alvo

Produtoras que coordenam múltiplas agências, managements ou equipes estrangeiras em um mesmo projeto e necessitam de ponto central de organização.

6.5 Próximo Passo

Redução de dispersão de informações, com maior controle sobre a produção internacional.